

広報委員会活動紹介

★基本方針・活動

PTAの広報紙「はちこく」を創意を活かし編集・発行し、児童・教職員・行事等の保護者に役立ちそうな情報や、執行部から会員に伝えたい情報・活動報告を伝え、会員に学校やPTAをより理解してもらえるように努める。

★現状の問題点

広報委員は 企画、取材、撮影、掲載文作成、編集、校正、印刷依頼、など報道や印刷に関するスキルを少しだけ必要とする活動です。

少なくとも Word Excel PowerPoint などの基本的なパソコンスキルを要します。PTAとしてはできる人ができる範囲で工夫して活動して頂くことが基本なので、高いレベルを求めている人が、パソコンスキルのある方に活動が集中してしまうことが多く、委員決めの希望者が出ないことも多くあります。また、お手伝いの方をお願いするなど手分けして効率が良くなる活動でもありません。

そのため令和2年度募集時より実験的にパソコンスキルのある広報委員を3名募集し、決定した3名はその年のみクラスの執行部決めから免除されることとしています。次年度も経験をお持ちの方、スキルを活かしたい方、スキルを身に付けたい方のご応募をお待ちしております。

★人数

委員： 5名 お手伝い： 0名 教員： 3名

◆委員長(1名)◆

委員のまとめ役となり、運営委員会に出席し委員会活動の報告やPTA全体についての議題について審議します。

◆会計(1名)◆

委員会予算の管理と報告をします。

◆書記(1名)◆

委員会内での話し合いや活動の記録、たよりや配布書類などを作成します。

スケジュール

●5月

写真掲載の手紙作成

今後の方針話し合い、全学年へ写真掲載の手紙配布

写真撮影依頼の手紙作成、PTA会議室清掃

広報誌作りの研修会

運動会写真撮影

運営委員会参加

●6月

広報1学期号仮完成

校長先生、広報担当先生、なかよし学級先生、

PTA会長へ校正依頼

再度校正依頼

修正箇所の確認、仮刷り依頼

仮刷り完成、校長先生承認

PTA会長承認

●7月

広報先生承認、本刷り依頼

本刷り完成

本刷り配布準備

広報1学期号：各クラス、教職員、市役所、市

内小中学校へ配布

運営委員会参加

●8月

広報コンクール出品物完成

(注:年間の活動は目安としてください。平時の活動のみを表示しています。年度によって増減します。)



運動会撮影



学校と打ち合わせ



●9運営委員会参加

●10月

校内音楽会 写真撮影

●11月

2学期号仮完成。広報内で校正
校長先生、広報担当先生、なかよし学級先生、
PTA会長へ校正依頼
修正箇所の確認、仮刷り依頼
ペース走写真撮影
運営委員会参加

●12月

仮刷り完成
仮刷り承認、本刷り依頼
本刷り完成
2学期号：各クラス、教職員、市役所、市内小
中学校へ配布

●1月

会計報告 執行部へ提出
六年生特集素材の回収
運営委員会参加
八石市写真撮影

●2月

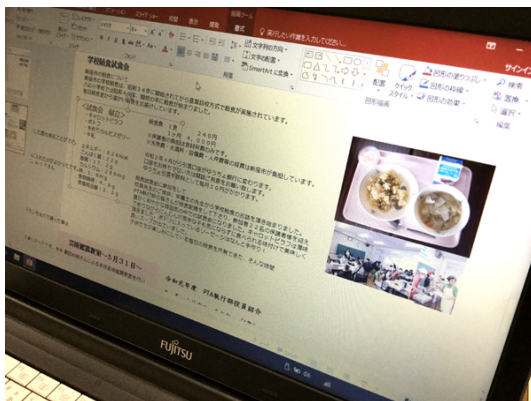
3学期号第一弾広報内校正
3学期号印刷業者へ先払い／六年生特集の写真撮影
3学期号仮刷り前校正第一弾を先生方へ提出
仮刷り第一弾依頼
仮刷り受取、広報内で仮刷りチェック
先生方へ仮刷りチェック依頼
四年生1／2成人式写真撮影
3学期号表紙を広報内仮刷り前校正
3学期号表紙を先生方へ仮刷り前校正依頼
PTA会長へ全ページ仮刷り前校正依頼
3学期号を仮刷り依頼
運営委員会参加

●3月

仮刷り受取、広報内仮刷り確認／先生方、
PTA会長へ仮刷り確認依頼
本刷り依頼
広報3学期号:各クラス、教職員、市役所、市内
小中学校へ配布
引き継ぎ資料作成



ペース走撮影



編集作業



編集作業



お子さん待機中